



«Утверждаю»:

Директор Института языка,
литературы и истории КарНЦ РАН

И.П. Новак

«30» апреля 2025 г.

ПРАВИЛА

РАБОТЫ В ФОНОГРАММАРХИВЕ ИЯЛИ КарНЦ РАН

ИЯЛИ КарНЦ РАН предоставляет исследователям, в том числе зарубежным, возможность работы с описями и материалами фондов Фонограммархива (ФА ИЯЛИ), выполняет заявки на копирование фонограмм и видеозаписей.

ФА ИЯЛИ выполняет требования собирателей об условиях использования сдаваемых на хранение материалов: наложение ограничений (напр., разрешение только на прослушивание и запрет на копирование, публикацию) или запрет на использование в течение установленного собирателем срока. В Базе данных, инвентарной книге-описи и на футляре лазерного диска или магнитофонной кассеты проставляется соответствующая отметка.

Условия допуска исследователей к работе в ФА ИЯЛИ:

Исследователь из сторонней организации должен иметь отношение организации на имя директора Института языка, литературы и истории КарНЦ РАН с просьбой разрешить пользоваться материалами ФА ИЯЛИ (Приложение 5). В отношении указывается тема исследования и цель работы в ФА ИЯЛИ – ознакомление с описями, прослушивание фонограмм, получение копий.

Исследователь заполняет заявление, анкету пользователя и согласие на обработку персональных данных (Приложения 2, 3, 6).

Для работы с описями, выложенными на сайте ФА ИЯЛИ для открытого доступа, специального письменного отношения не требуется.

Условия предоставления копий:

Для получения копий материалов заказчик из сторонней организации (или физическое лицо) должен заполнить заявку на получение копий (Приложение 4) и отправить ее на электронную почту куратора ФА ИЯЛИ. Куратор согласовывает решение с сотрудниками секторов и получает согласие у заведующего сектором (материалы сотрудников которого запрошены), визирует заявку у директора, после чего передает ее техническому сотруднику ФА ИЯЛИ для исполнения.

Копирование производится только на аппаратуре ИЯЛИ КарНЦ РАН его сотрудниками.

Для вывоза копий за пределы РФ требуется разрешение ИЯЛИ КарНЦ РАН.

Заказчик использует полученные копии только в целях, которые указаны им в заявке, он не имеет права передавать копии другим лицам и учреждениям. При необходимости такой передачи заказчик должен получить разрешение ИЯЛИ КарНЦ РАН.

Допустимый объем копирования находится в пределах 50% от общего времени воспроизведения единицы хранения (магнитной ленты, компакт-кассеты, компакт-диска и пр.). В особых случаях допускается увеличение объема копирования.

Производится копирование материалов, записанных до 1993 г. включительно. Выдача более поздних материалов осуществляется по усмотрению директора ИЯЛИ КарНЦ РАН.

Предоставление материалов ФА ИЯЛИ для опубликования:

Заказчик заблаговременно предоставляет в дирекцию ИЯЛИ КарНЦ РАН отдельную заявку на опубликование материалов. В заявке должен быть приведен перечень запрашиваемых материалов и указано издание (рабочее название), где они будут опубликованы. Разрешение может быть предоставлено на безвозмездной основе в случае достижения соглашения о взаимной выгоде между Заказчиком и Институтом либо на возмездной основе в соответствии с условиями, установленными договором.

Материалы для опубликования могут быть предоставлены только на договорной основе.

При опубликовании материалов обязательна ссылка на ФА ИЯЛИ со всеми идентификационными данными.

Полный вариант ссылки:

Фонограммархив ИЯЛИ КарНЦ РАН. Единица хранения ... / учетная единица
ILLN KarRC RAS. Unit ... / subunit ...

Сокращенный вариант ссылки:

ФА. № / №.

АА. № / №.

По договоренности сторон Заказчик обязан предоставить в ФА ИЯЛИ экземпляры издания (либо ссылку на него), в котором опубликованы материалы.

Исследователь, допущенный к работе с фондами, должен соблюдать правила:

- не выносить за пределы ИЯЛИ КарНЦ РАН материалы, полученные для работы;
- бережно относиться к технике;
- аккуратно работать с журналами-описями;
- пользоваться помощью сотрудников ФА ИЯЛИ в работе с электронным каталогом.

Исследователи допускаются к работе в ФА ИЯЛИ в рабочие дни и часы в присутствии сотрудников сектора фольклористики и литературоведения (с фонограммархивом).